

التاريخ : 2025/04/01  
الرقم : 3/25/5  
المرفقات : سبلات اندماج  
No : 2025/04/01  
Data : 3/25/5  
Ref : سبلات اندماج



## سياسة إدارة المطوعين

No : 2025/04/01 التاريخ :  
Data : 3/25/5 الرقم :  
Ref : سياسات اندماج المرفقات :



## مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالتطوعين بها ، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين .

### النطاق :

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك .

### أنواع التطوع

١. تطوع دائم : أن يكون التطوع عاملًا بشكل مستمر.

٢. تطوع مؤقت : وهوأن يكون التطوع إما :

- لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة .

- لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة .

- أساليب التطوع

- التطوع المستمر : كامل الوقت اليومي .

- التطوع الجزئي : جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والتطوع .

- التطوع المشروط : حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والتطوع .



- تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ :
- حقوق المتطوع
- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية ، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية
- اطلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه .
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه ؟
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية .
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترب من مصروفات لازمة لتسير الأعمال ، على سبيل المثال لا للحصر ( تذاكر سفر أو مصروفات ثانية )
- واجبات المتطوع
- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية .
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية ، وأدوات العمل التي بحوزته وموارد الجمعية .
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي والعمل ضمن فريق واحد .
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له .
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية .
- حسن التعامل مع الآخرين .
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية .

No : 2025/04/01 التاريخ :  
Data : 3/25/5 الرقم :  
Ref : سياسات التدماج المرفقة :



- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه ، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية .
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى .
- المسؤوليات:

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد التي يتولون عملية التطوع  
التقيد بما ورد فيها .

ويشجع أولئك الذين يستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية  
والسلوك المهني

3/25/5 : الرقم :

2025/04/01 : التاريخ :

6 : الموضوع :

## محضر الاجتماع رقم ( ٦ )

مجلس إدارة جمعية اندماج لتأهيل التزيل بمنطقة الرياض

| التوقيع | الصفة             | الاسم                         | م |
|---------|-------------------|-------------------------------|---|
|         | رئيس مجلس الإدارة | أ/ محمد بن عمر ربيحان         | ١ |
|         | نائب رئيس المجلس  | أ/ ناصر بن عبد العزيز الجديد  | ٢ |
|         | عضو               | د/ عبدالله بن محمد عباس       | ٣ |
|         | عضو               | د/ محمد بن عبد الرحمن العيسري | ٤ |
|         | عضو               | أ/ سامي بن معدي العتيبي       | ٥ |

الحضور

| محاور الاجتماع  | م |
|---|---|
| مناقشة السياسات واللوائح الخاصة بالجمعية لعدد ( ٣٠ ) بندأ | ١ |

| التصويتات   |    |    |   |
|---|----|----|---|
| اعتماد سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب | ١٦ | ١  |   |
| اعتماد سياسة إدارة المتطوعين                                    | ١٧ | ٢  | اعتماد سياسة الممثل المالي والمحاسب                   |
| اعتماد سياسة صرف البرامج والأنشطة والمصروفات الإدارية والعمومية | ١٨ | ٣  | اعتماد سياسة الإبلاغ عن مخالفات وحماية مقدمي البلاغات |
| اعتماد سياسة الرقابة والاشراف                                   | ١٩ | ٤  | اعتماد سياسة الميثاق الأخلاقي والمالي للعاملين        |
| اعتماد لائحة مهام المدير التنفيذي                               | ٢٠ | ٥  | اعتماد سياسة تحديد فهم مخاطر الإرهاب                  |
| اعتماد لائحة مهام مجلس الإدارة                                  | ٢١ | ٦  | اعتماد سياسة تعارض المصالح                            |
| اعتماد لائحة حفظ الوثائق والمكاتب والسجلات الخاصة               | ٢٢ | ٧  | اعتماد سياسة تنظيم العلاقات مع المستفيدين             |
| اعتماد لائحة الموارد البشرية وتنظيم العمل                       | ٢٣ | ٨  | اعتماد سياسة تنمية الموارد المالية                    |
| اعتماد لائحة الصلاحية المالية                                   | ٢٤ | ٩  | اعتماد سياسة جمع التبرعات                             |
| اعتماد دليل الإجراءات المالية                                   | ٢٥ | ١٠ | اعتماد سياسة تقييم المخاطر المت关联ة والكامنة           |
| اعتماد اللائحة المالية للجمعية                                  | ٢٦ | ١١ | اعتماد سياسة خصوصية البيانات                          |
| اعتماد لائحة إجراءات التعامل مع المقصوبات                       | ٢٧ | ١٢ | اعتماد سياسة قواعد السلوك الوظيفي                     |
| اعتماد سياسة صرف المساعدات                                      | ٢٨ | ١٣ | اعتماد سياسة مصقوفة الصلاحية                          |
| اعتماد سياسة توجيه مبلغ التبرع لمشروع آخر                       | ٢٩ | ١٤ | اعتماد التعريف بطلب الانضمام لعضوية الجمعية           |
| اعتماد سياسة المكافآت والامتيازات                               | ٣٠ | ١٥ | اعتماد سياسة الاستثمار                                |